

**ADMINISTRAZIOKO KLAUSULA PARTIKULARREN PLEGUA,
PUBLIZITATERIK GABEKO PROZEDURA NEGOZIATUAREN BIDEZ,
GIPUZKOA PLAZAKO HAURRENTZAKO JOKOEN MUNTAIA ETA
HORNIKUNTZA KONTRATATZEKO.**

LEHENENGO KLAUSULA. Objektua eta kalifikazioa

Kontratuaren helburua da, Aretxabaletako Gipuzkoa Plazan haurrentzako jokoan hornikuntza eta muntaia gauzatzea, dagozkigun plegu hauetan eta baldintza teknikoan pleguan xedatutakoarekin bat etorriz.

Zehazten den kontratuak, hornikuntzako administrazio kontratuaren kalifikazioa du, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 9. artikulua ezartzen duen bezala.

BIGARREN KLAUSULA. Hautaketa eta esleipen prozedura.

Kontratuaren esleipen modua, publizitaterik gabeko prozedura negoziatua izango da; esleipena, kontratazio organoak, arrazoiz hautatutako hautagaiari egokituko zaio, hainbat hautagai batzuekin kontsultak egin eta kontratuaren baldintzak haietako batekin zein batzuekin negoziatu ondoren, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 169.1. artikuluaekin bat etorriz.

Ez da beharrezkoa izango prozedurari publizitatea ematea, lehia ziurtatuz, hau da, beharrezkoa izango da eskaintzak eskatzea, gutxienez, kontratuaren helburua betetzeko gaitutako hiru enpresariri, hori posible den neurrian.

HIRUGARREN KLAUSULA. Kontratugilearen perfila

Gardentasuna eta bere kontratu-jarduerari buruzko informazioa jendearen eskura egotea ziurtatu ahal izateko, eta beste publizitate bitarteko batzuk erabiltzearen kaltetan gabe, Udal honek Kontratugilearen Perfila dauka, zeinetara, ondorengo web orrian arautzen diren zehaztapenen arabera sartu ahal zango den: www.aretxabaleta.com.

LAUGARREN KLAUSULA. Kontratuaren zenbatekoa

Kontratuaren zenbatekoa 60.000 eurokoa izango da. Adierazitako prezio hori, honela banakatzen da: batez besteko balioa 49.586,78 euro eta Balio Erantsiaren gaineko Zerga 10.413,22 euro.

Diru kopuru hori, egungo Udal aurrekontuetan horretarako aurreikusita dagoen 1 0101.601.434.00.01 2012 partidaren kontura ordainduko da; diru kopuru hori ordaintzeko Udalak nahikoa kreditu onartuta dauka, kontratu hori finantzatzen utziko duten ekarpenen erabilgarritasuna guztiz frogatuta egonik.

BOSGARREN KLAUSULA. KONTRATUAREN IRAUPENA

Kontratua, hornitutako ondasunak hartu ondorengo aktaren sinadurarekin amaituko da.

SEIGARREN KLAUSULA. Kontratatzeko gaitasuna egiaztatzea.

Zuzenbidezko eta jarduteko gaitasuna izan eta kontratatzeko inolako debekurik ez duten, eta beren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta tekniko edo profesionala egiaztatuko duten pertsona fisiko zein juridikoez, espainolek nahiz atzerriarrek, aurkeztu ahal izango dituzte eskaintzak.

1. Enpresarien jarduteko gaitasuna ondorengo eran egiaztatuko da:

a) Enpresaria Pertsona juridikoa bada: eskritura, edo eratze-agiriaren, estatutuen edo fundazio egintzaren bitartez, non bere jarduera arautzen duten

arauak jasoko diren, pertsona juridikoaren arabera, bakoitzari dagokion Erregistro ofizialean inskribatuak.

b) Europako Batasuneko kideak diren Estatuetakoz naziotasuna duten, enpresari ez espainolen jarduteko gaitasuna, kokatuta dauden Estatuaren legediarekin bat etorritik dagokion erregistroan duten inskribapenaren bidez frogatuko da, edo bestela, erregelamenduz ezarritako terminoetan egindako zinpeko aitortpena edo ziurtagiria aurkeztuz, aplikaziozko xedapen komunitarioekin bat etorritik.

c) Gainontzeko atzerriko enpresariak, dagokion estatuan Espainiak duen Misio Diplomatiko Iraunkorraren, edo enpresaren egoitza kokatuta egongo den lurralde eremuko Kontsul Bulegoaren txostena erabiliz frogatuko dute beren jarduteko gaitasuna.

2. Enpresariak, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 60. artikuluan ezarritako Kontratatzeko inolako debekurik ez dutela frogatu ahal izango dute:

a) Egiaztatze hori, lekukotza judizialaren bidez edo administrazio ziurtagiriaren bidez egin ahal izango da, eta kasua bada eta agiri hori agintaritza eskudunak eman ezin duenean, administrazio agintaritzaren, notario baten edo gaitutako erakunde profesional baten aurrean egindako zinpeko aitortpenaren bidez ordezkatu ahal izango da.

b) Europako Batasuneko kide diren Estatuetakoz enpresak direnean, eta aukera hori dagokion Estatuaren legerian aurreikusita badago, agintari judizial baten aurrean egindako aitortpen baten bitartez ordezkatu ahal izango da.

3. Enpresariaren kaudimena:

3.1 3.1 Enpresariaren kaudimen Ekonomikoa eta Finantzariora, ondoren adieraziko diren bitarteko baten edo batzuen bidez egiaztatu ahal izango da::

a) Finantza Erakundeen Aitorpen egokien bitartez edo, edo hala balegokio, arrisku profesionalengatiko kalte-ordainak estaliko dituen aseguruak dutela egiaztatuko duen frogagiriaren bitartez.

b) Merkataritza Erregistroan edo dagokion Erregistro Ofizialean aurkeztutako urteko kontuen bitartez. Kontuak Erregistro Ofizialetan aurkeztera behartuak ez dauden enpresariak, behar bezala legeztatuta egongo diren kontabilitate liburuak aurkeztu ahal izango dituzte, egiaztaketa alternatibo bezala.

a) Negozioen bolumen globalari buruzko aitorpena edo, hala badagokio, kontratuaren helburuari dagokion jardueren eremuan, negozioen bolumenari buruzkoa, beti ere enpresaren sortze dataren edo jardueren hasieraren arabera erabilgarri diren azken hiru ekitaldikoa, beti ere negozio bolumen horren erreferentziak dituen neurrian. .

3.2. 3.2. Hornikuntza kontratuetan, enpresarien kaudimen teknikoak, ondorengo bitarteko baten edo batzuen bidez egiaztatuko da:

a) Azken hiru urteetan egindako hornikuntza-lan nagusien zerrenda, haien zenbatekoak, noiz eginak izan diren eta hartzailea, publikoa hala pribatua izan den adieraziz. Egindako hornikuntza lanak, gaitutako organoak emandako edo ikus- onetsitako ziurtagirien bitartez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko erakundea denean. Hartzailea subjektu pribatua denean, berak egindako ziurtagiriaren bitartez edo, ziurtagiri hori ezean, enpresariaren aitorpenaren bitartez.

b) Kontratua gauzatzeko langile edo unitate teknikoak, enpresa bertakoak izan edo kanpokoak, bereziki kalitate kontrolaz arduratuko direnak.

c) Instalazio teknikoen, enpresariak kalitatea bermatzeko erabilitako neurrien eta enpresaren azterlan eta ikerketa baliabideen deskribapena.

d) Sektore publikoko erakunde kontratu egileak egindako kontrola, edo bere izenean, enpresariak lan egiten duen Estatuko erakunde ofizial gaituak egindakoa, baldin eta erakunde horrekin hala hitzartua badago, hornikuntza gai diren produktuak konplexuak edo salbuespenez, helburu partikular bati erantzun behar diotenean. Kontrola, enpresariaren ekoizpen ahalmena neurtzeko izango da, eta beharrezkoa balitz, hark dituen azterlan eta ikerketa baliabideak eta kalitate kontrolaren neurriak neurtzeko.

e) Sektore publikoko erakunde kontratugilearen eskariz, duten benetakotasuna ziurtatu dezaketen Hornigaien laginak, deskribapenak eta argazkiak.

f) Kalitate kontrolaz arduratuko diren, aitortutako gaitasuna duten institutuek edo zerbitzu ofizialek emandako ziurtagiriak, produktuen adostasuna ziurtatuz. Ziurtatze hori, ondo zehaztuko da espezifikazio edo arau zehatzei erreferentziak eginez.

Ezartze edo instalazio lanak, zerbitzuen emakida edo obren gauzatzea eskatzen dituzten hornikuntza kontratuetan, zerbitzu horiek emateko edo instalazioa edo obrak gauzatzeko operadore ekonomikoen gaitasuna, ebaluatu ahal izango da, bereziki, beren ezagutza teknikoak, eraginkortasuna, eskarmentua eta fidagarritasuna kontuan izanik.

ZAZPIGARREN KLAUSULA. Eskaintzak eta Administrazio Agiriak aurkeztea.

Eskaintzak Udaletxean aurkeztuko dira (Otalora kalea 1) bulego orduetan, parte-hartze gonbitean adieraziko den epearen barruan.

Eskaintzak, postaz, telefaxeaz, edo bitarteko elektronikoak, informatikoak eta telematikoak erabiliz aurkeztu ahal izango dira, Herri Administrazioen Erregimen Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Komunaren, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarrita dauden lekuetako edozeinetan.

Eskaintzak postaz bidaltzen direnean enpresariak, justifikatu egin beharko du Postan bidalketa noiz egin duen, eta kontratazio organoari egun berean, eskaintza bidalia izan dela jakinarazi, telex, fax edo telegrama bitartez, bertan, espediente zenbakia, kontratuaren helburuaren titulu osoa eta hautagaiaren izena adieraziz.

Adierazitako telefax, fax edo telegrama hartu izanaren frogagiria, udal Idazkariak egingo duen eginbidearen bitartez egingo da. Bi betekizun horiek betetzen ez badira, proposamena ez da onartuko, kontratazio organoak, lizitazio iragarkian adierazitako epea baino beranduago, hau da, jarritako eguna eta ordua baino beranduago jasotzen badu. Edozein eratar, jarritako eguna pasa eta hamar egunera dokumentazioa oraindik ere jaso gabe badago, ez da onartua izango.

Erabili ahal diren bitarteko elektronik, informatiko eta telematikoek, gainera, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren Hamaseigarren Xedapen Gehigarrian ezarritako betekizunak bete beharko dituzte.

Hautagai bakoitzak eskaintza bakarra aurkeztu ahal izango du. Era berean ezingo du inolako eskaintzarik sinatu, beste batzuekin batera Aldi Baterako Enpresa Batasunean, baldin eta bakarka egin badu, ez eta Aldi Baterako bat baino Enpresa gehiagotan egon. Arau hauek hausten baditu, ez zaio berak sinatutako inolako eskaintzarik onartuko.

Eskaintza aurkezteak, Plegu honetako klausulak bete betean eta baldintzarik gabe onartzea dakarkio enpresariari.

Negoziaketan parte hartzeko eskaintzak, hautagaiek sinatutako bi kartazal itxietan aurkeztuko dira, eta bertan jakinarazpenak egin ahal izateko egoitza adieraziko da. Kartazal horien azalean kartazalaren izena eta ondorengo leloa jarri beharko da: "Aretxabaletako Gipuzkoa Plazan, haurrentzako jokoen hornikuntza eta muntaiaren kontratazioa negoziatzeko eskaintza" Kartazalaren izen ondorengoa da:

- **"A" Kartazala: Administrazio-Agiriak**
- **"B" Kartazala: Eskaintza ekonomikoa eta Agiriak.**

Kartazal bakoitzean aurkeztu beharreko agiriak jatorrizkoak izan beharko dira, edo kopia kautotuak, indarrean dagoen Legeriarekin bat etorritik.

Kartazal bakoitzaren barruan ondorengo agiriak aurkeztu beharko dira eta beren zerrenda zenbakitua:

**A kartazala:
ADMINISTRATIO-AGIRIAK**

a) Enpresariaren nortasun juridikoa egiaztatuko duten agiriak.

b) Ordezkotza egiaztatuko duten agiriak

- Beste baten izenean jardun edo eskaintzak sinatzen dutenek, Udalbatzaren Idazkariak askietsitako ordezkotza eskumenaren notario-kopia aurkeztu beharko dute

Lizitatzaila pertsona juridikoa bada, ahalorde hori Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon beharko da, legez hala eskatu ahal denean.

- Era berean, ordezkotza ondorioetarako eskumen askietsiaren jabe den pertsonak, bere Nortasun Agiriaren, administrazio konpultsa duen fotokopia edo notario-testigantza

c) Zinpeko berariazko aitortzea, 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 60. artikuluan kontratatzeke zehaztutako debekurik ez daukala agertuz.

Aitortze horretan espresuki adieraziko da, indarrean dauden xedapenek xedatutako Zerga-betebeharrak eta Gizarte-Segurantzarekikoak kitatuta dauzkala,

beti ere, esleipena egingo zaion enpresariak, betekizun horren frogagiria behin betiko esleipena egin aurretik aurkeztearen kaltetan gabe.

d) Kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko edo profesionalaren baldintzak betetzen dituela egiaztatuko duten agiriak.

Sailkapena lortzear duten enpresek, horretarako dagokion eskaera aurkeztu izanaren frogagiria aurkeztu beharko dute; eta justifikatu egin beharko dute eskatutako sailkapena lortu dutela, dokumentazioan leudekeen akatsak edo hutsegiteak konpontzeko, 30/2007ko Legea garatzen duten arauetan aurreikusitako epean.

e) Posta elektronikoa, jakinarazpenak egin ahal izateko.

e) Kontratuaren ondorioz sor litezkeen arazo zuzenak edo zeharkakoak konpondu ahal izateko Atzerritar enpresek Espainiako Epaitegi eta Auzitegien mendekotasuna onartuko duten aitortpena aurkeztu beharko dute, beraien nazioko epaitegiei uko egiten dietela garbi adieraziz

B KARTAZALA:

ESKAINZA EKONOMIKOA ETA AGIRIAK.

a) Eskaintza ekonomikoa:

Ondorengo ereduja jarraituz aurkeztuko da:

..... jaunak, jakinarazpenak egin ahal izatekon
..... kalean (e) an bizi denak (NAN zk) IFK zenbakia
duen erakundearen izenean, eskaintzak aurkezteko jakinarazpena jaso
eta, Aretxabaletako Gipuzkoa Plazan, haurrentzako jokoen hornikuntza eta
muntaiaren kontratua prozedura negoziatu bidez esleitzeko eskatzen diren
baldintza eta betekizunez jakitun izanik, adierazten dut kontratuaren oinarri diren
Pleguak ezagutzen ditudala eta oso osorik onartzen ditudala, eta konpromisoa
hartzen dudala kontratuaren helburua eurotan egiteko. Horri BEZaren
..... euroko kopurua erantsiko zaio.

..... n 20__(e) ko ren..... (e) an

Hautagaiaren sinadura,
Sinatuta: _____».

b) Eskaintzen baldintzak, negozioazioaren aspektuen arabera baloratzea ahalbidetuko duten agiriak

(Ikus 8. atala " *Aurkeztu beharreko dokumentazioa*" Baldintza teknikoen Pleguetakoa)

ZORTZIGARREN KLAUSULA. Enpresarekin negozioa gai izango diren aspektuak.

Eskaintzak baloratzeko eta ekonomikoki abantaila handienak dituen eskaintza finkatzeko, negozioazio aspektu desnerdinak edukiko dira kontuan.

- Eskaintza ekonomikoa: 10 puntu.
- Hornikuntza epea gutxitzea: 10 puntu.
- Eskainitako proiektua. 70 puntu.
- Eskainitako ekipamenduaren kalitatea: 5 puntu.
- Mantentze eta berme zerbitzua: 2 puntu.
- Hobekuntzak. 3 puntu.

BEDERATZIGARREN KLAUSULA. Administrazioaren eskumena

Kontratazio organoak, ondorengo eskumenak ditu, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 210 artikuluaekin bat etorritz:

- a) Kontratua interpretatzekoa.
- b) Bere betetzeak sortarazten dituen zalantzak argitu eta konpontzekoa.
- c) Interes publikoko arrazoiak tarteko, kontratua aldatzekoa.
- d) Kontratua bertan behera uztea erabakitzea, eta egindakoaren ondorioak zehaztea.

HAMARGARREN KLAUSULA. Behin-betiko bermea:

Ekonomikoki onena den eskaintza aurkeztu duen hautagaiak, esleipenaren zenbatekoaren %5aren bermea ordaindu duela egiaztatu beharko du, Balio erantsiaren Zerga kenduta.

Berme hori ondorengo eratako batean ordaindu ahal izango da

a) Dirutan edota Zor Publikoko baloretan ordaindu ahal izango da,, kasu bakoitzean, Lege honen garapen arauetan ezarritako baldintzak betez. Dirua, eta jasotako baloreen ibilgeketaren ziurtagiriak Gordailuen Kutxa Orokorrean utziko dira, edo, Ekonomia eta Ogasun Ordezkaritzen barruan dauden beren sukurtsaletan, Autonomia Erkidegoetako Kutxetan edo establezimendu publiko baliokideetan, edo Lege honen garapen arauak ezarriko duten era eta baldintzetan, ondorioak izan behar dituzten Tokiko Erakunde Kontratugileetan.

b) Espainian jarduteko baimena duten, banku, kutxa, kreditu kooperatiba, kreditu finantza establezimenduak eta elkarrekiko bermeko elkarteren batek, Lege honen garapen arauak ezarriko dituzten era eta baldintzetan emandako abalaren bitartez; abal hori aurreko a) letran adierazi diren establezimenduetan utzi beharko da.

Lege honen garapen arauak ezarriko dituzten era eta baldintzetan, sektorean jarduteko baimena duen aseguru etxe batekin egindako, Kauzio aseguru-kontratuaren bitartez. Aseguruaren ziurtagiria, aurreko a) letran adierazi diren establezimenduetan utzi beharko da.

Bermea ez da itzuli edo bertan behera utziko, berme epea iraungi eta kontratua behar bezala bete arte.

Berme honek, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 100 artikuluan dauden kontzeptuei erantzungo die.

HAMAIKAGARREN KLAUSULA. KONTRATUA ESLEITZEA

Eskatutako dokumentazioa jaso ondoren, kontratazio organoak kontratua esleitu egin beharko du eta ezingo da lizitazio bat hutsik utzi, Plegu honetan aipatzen diren irizpideekin bat etorritz onargarria den eskaintza edo proposamenik badago.

Esleipena arrazoitu egingo da, hautagai edo lizitatzaileri jakinaraziko zaie eta horrekin batera, kontratu egilearen perfilean argitaratuko da.

Jakinarazpenak edozein kasutan, kanpoan geratu den lizitatzaileri edo baztertutako hautagaiari esleipen erabakiaren aurka, arrazoitutako errekurtsua tartekatzen utziko dion beharrezko informazioa edukiko du. Eta bereziki ondorengoak azalduko ditu:

- Baztertutako hautagaiei dagokienez, beren hautagaitza baztertu izanaren arrazoiak azalpen laburra.
- Esleipen prozeduratik kanpo geratu diren lizitatzaileri dagokienez, beren eskaintza ez onartu izanaren arrazoiak, era laburrean.
- Edozein kasutan, esleipendunaren izena, hautatua izan den esleipenlariaren proposamenak dituen, hautaketarako erabakigarriak izan diren ezaugarriak eta abantailak, eskaintzak onartu zaizkien gainontzeko lizitatzaileren eskaintzek ez zituztenak.
- Jakinarazpenean eta kontratatzailearen perfilean, haren formalizazioa noiz egingo den adieraziko da.

HAMABIGARREN KLAUSULA. Kontratu formalizatzea.

Kontratu administrazio agirian formalizatuko da, behin betiko esleipena jakinarazten den egunetik hasitako hamar laneguneko epean. Agiri hori nahikoa izango da edozein erregistro publikoetara sartzeko.

Kontratastak, kontratua eskritura publikoan jaso dadila eskatu ahal izango du, sortutako gastuak bere kontura izanik.

HAMAHIRUGARREN KLAUSULA. Esleipendunaren eskubideak eta betebeharrak.

Kontratu honen erregimen juridikotik ondorioztatutako betekizun orokorrez gain, kontratistak ondorengo betekizun bereziak edukiko ditu:

— Kontratistak kontratua behar bezala gauzatzeko giza baliabideak eta materialak jarri beharko ditu (azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 64.2 artikulua).

— Kontratistak, azpi-kontratazio suposamenduetarako, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 227 artikuluan aurreikusitako betekizunak bete beharko ditu.

— Administrazioak ahalmena du, kontratuaren ondorioz eman behar den produktuaren elaborazio edo fabrikazio prozesua ikuskatzeko eta haren berri izateko. Hori dela eta erabiliko diren materialen analisi, entsegu eta frogak egitea agindu dezake edo bere kabuz egin; kalitate kontrol sistemak ezarri eta hitzartutakoa zehatz mehatz bete dadin egoki irizten dituen xedapenak eman.

— Esleipendunak ez du, inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango, Administrazioaren esku utzi aurretik ondasunetan izandako kalte, matxura edo galerengatik, Udalak jasotzeko epea baino beranduago jaso ezean.

Kontratistari eskatu beharreko gastuak. Kontratistaren kontura izango dira, kontratua formalizatzeko gastuak eta zergak, eta indarrean dauden xedapenen arabera aplikaziozkoak diren beste guztiak, haiek adierazitako eran eta zenbatekoagatik.

HAMALAU GARREN KLAUSULA. Prezioen berrikusketa:

Ez dagokio.

HAMABOS GARREN KLAUSULA. - Bermealdia:

Bi urteko berme epea ezartzen da, ondasunak ematen direnetik hasita. Berme epe horretan, hornigaietan bizioak edo akatsak daudela frogatuko balitz, Administrazioak ezegoki direnak aldatu edo nahikoa balitz, konponduak izan daitezela eskatzeko eskubidea izango du.

Administrazioak berme epean iritziko balio, ondasunak, enpresariari egotz diezazkiokeen antzemandako bizio edo akatsen ondorioz, ez direla lortu nahi den helburua lortzeko gai, eta gainera, haiek aldatu edo konponduta ere helburua ez dela lortuko uste bada, ondasunak atzera bota ahal izango lituzke epea amaitu baino lehen, kontratistaren esku utziz eta ordainketa egitetik salbuetsita geratuz, edo hala dagokionean, ordainketa eginda badago ordaindutakoa berreskuratuz.

Berme epea amaitu eta Administrazioak, inolako erreparorik izan ez edo salaketarik jarri ez badu, kontratistak ez du, hornitutako ondasunen gaineko erantzukizunik izango.

HAMASEIGARREN KLAUSULA. KONTRATUA BURUTZEA

Kontratista behartua dago kontratua ezarritako epean betetzera, nahiz osoan nahiz ondorengo zatikako epeetan ere.

Kontratista berandutzan erortzen bada, ez du Administrazioaren alde aurreko jakinarazpenik izango-

HAMAZAZPIGARREN KLAUSULA. Ez betetzeagatiko zigorrak.

— Kontratistak, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa igarotakoan burutu gabe badu kontratua, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi edo lanak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko, zigorrak ezartzea.

Atzerapenagatiko zigorren guztizko zenbatekoak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiploren bat jotzen duen bakoitzean, kontratazio-organoak

ahalmena izango du kontratua bertan behera uzteko edo zigor gehiago ezarri eta burutzapenean aurrera egin dadila erabakitzeko.

Zigorrak, kontratazio organoaren erabakiz ezarriko dira; erabaki hori, kontratuaren arduradunaren -balego- proposamenaz hartuko da, eta berehala betetzekoa izango da. Kontratatari, guztizko ordainketa edo zatikako ordainketa kontzeptuan ordaindu beharreko kopurutik kenduta gauzatuko dira edo, ziurtagiri horietatik kentzea posible ez bada, bere kasuan ordainduta duen bermetik kenduta.

HEMEZORTZIGARREN KLAUSULA. Kontratua Bertan behera uztea

Kontratua bertan behera uzteko arrazoiak, Plegu honetan eta azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 223 eta 299 artikuluetan zehazten direnak izango dira.

Kontratua, kontratistaren erruz bertan behera geratzen bada, behin betiko bermea bahitu egingo da, Administrazioari sortutako, bermearen zenbatekoa baino handiagoak diren kalte-ordainak ordaintzea kaltetu gabe.

HEMERETZIGARREN KLAUSULA. Kontratuaren Erregimen Juridikoa

Plegu edo Orri hauen arabera egindako kontratua administrazio-mailakoa izango da, eta bere gauzatze, esleipen, ondorio eta iraungitzeari dagokionez Pleguetan ezarritakoak arautuko du eta kontratuan bertan zehaztu ez den guztiari dagokionez, ondoko arautegia aplikatuko da: azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bategina, Sektore Publikoaren Kontratuen, urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen, maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Araudi Orokorra onartzen duena, beti ere Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen Testu Bateginaren aurka ez dagoen neurrian eta indarrean badago 817/2009 ED

indarrean sartu ondoren; osagarri gisa, zuzenbide administrazioiko gainontzeko arauak aplikatuko dira eta haien ezean zuzenbide pribatuko arauak.

Kontratutik sortzen diren auziak administrazioiko auzigaietarako jurisdikzioaren menpe geratuko dira, azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretu Legegileak onartzen duen, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 21.1 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

..... n 20__eko en..... (e) an

ALKATEA

Sinatuta: : _____.

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
PARA EL SUMINISTRO Y MONTAJE DE JUEGOS INFANTILES EN
GIPUZKOA PLAZA POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN
PUBLICIDAD**

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y calificación

El objeto del contrato es la realización del suministro y montaje de juegos infantiles en Gipuzkoa plaza de Aretxabaleta de acuerdo con lo estipulado en el pliego de prescripciones técnicas.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de suministro tal y como establece el artículo 9 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación del contrato de suministro y montaje de juegos infantiles será el procedimiento negociado sin publicidad, en el que la adjudicación recaerá en el candidato justificadamente elegido por el órgano de contratación, tras efectuar consultas con diversos candidatos y negociar las condiciones del contrato con uno o varios de ellos, de acuerdo con el artículo 169.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

No será necesario dar publicidad al procedimiento, asegurándose la concurrencia, es decir, será necesario solicitar ofertas, al menos, a tres empresarios capacitados para la realización del objeto del contrato, siempre que ello sea posible.

CLÁUSULA TERCERA. El Perfil de Contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: www.aretxabaleta.com.

CLÁUSULA CUARTA. Importe del Contrato

El importe del presente contrato asciende a la cuantía de 60.000 euros; El precio cierto anterior queda desglosado en un valor estimado de 49.586,78 euros y en el Impuesto sobre el Valor Añadido de 10.413,22 euros.

El importe se abonará con cargo a la partida 1 0101.601.434.00.01 2012 del vigente Presupuesto Municipal; existiendo crédito suficiente hasta el importe aprobado por el Ayuntamiento, quedando acreditada la plena disponibilidad de las siguientes aportaciones que permiten financiar el contrato.

CLÁUSULA QUINTA. Duración del Contrato

El contrato finalizará con la firma del acta de recepción de los bienes suministrados.

CLÁUSULA SEXTA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

Podrán presentar ofertas las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica

1. La **capacidad de obrar** de los empresarios se acreditará:

a) La capacidad de obrar de los empresarios que fueren **personas jurídicas**, mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el

acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

b) La capacidad de obrar de los **empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea**, por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

c) Los **demás empresarios extranjeros**, con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2. La prueba por parte de los empresarios de la **no concurrencia de alguna de las prohibiciones de contratar** del artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, podrá realizarse:

a) Mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

b) Cuando se trate de **empresas de Estados miembros de la Unión Europea** y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá también sustituirse por una declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

3. La **solvencia del empresario**:

3.1 **La solvencia económica y financiera** del empresario podrá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes:

a) Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

b) Las cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil o en el Registro oficial que corresponda. Los empresarios no obligados a presentar las cuentas en Registros oficiales podrán aportar, como medio alternativo de acreditación, los libros de contabilidad debidamente legalizados.

c) Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

3.2. En los contratos de suministro, la **solvencia técnica** de los empresarios se acreditará por uno o varios de los siguientes medios:

a) Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

b) Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.

c) Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

d) Control efectuado por la entidad del sector público contratante o, en su nombre, por un organismo oficial competente del Estado en el cual el empresario está establecido, siempre que medie acuerdo de dicho organismo, cuando los productos a suministrar sean complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin particular. Este control versará sobre la capacidad de producción del empresario y, si fuera necesario, sobre los medios de estudio e investigación con que cuenta, así como sobre las medidas empleadas para controlar la calidad.

e) Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad del sector público contratante.

f) Certificados expedidos por los institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de productos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificaciones o normas.

En los contratos de suministro que requieran obras de colocación o instalación, la prestación de servicios o la ejecución de obras, la capacidad de los operadores económicos para prestar dichos servicios o ejecutar dicha instalación u obras podrá evaluarse teniendo en cuenta especialmente sus conocimientos técnicos, eficacia, experiencia y fiabilidad.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Presentación de Ofertas y Documentación Administrativa

Las ofertas se presentarán en el Ayuntamiento C/ Otalora, 1, en horario de atención al público, en el plazo que se indique en la invitación a participar.

Las ofertas podrán presentarse, por correo, por telefax, o por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuando las ofertas se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del candidato.

La acreditación de la recepción del referido télex, fax o telegrama se efectuará mediante diligencia extendida en el mismo por el Secretario municipal. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación. En todo caso, transcurridos diez días siguientes a esa fecha sin que se haya recibido la documentación, esta no será admitida.

Los medios electrónicos, informáticos y telemáticos utilizables deberán cumplir, además, los requisitos establecidos en la disposición adicional decimosexta del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Cada candidato no podrá presentar más de una oferta. Tampoco podrá suscribir ninguna oferta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurara en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las ofertas por él suscritas.

La presentación de una oferta supone la aceptación incondicionada por el empresario de las cláusulas del presente Pliego.

Las ofertas para tomar parte en la negociación se presentarán en dos sobres cerrados, firmados por el candidato y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda «Oferta para negociar la contratación del suministro y montaje de juegos infantiles en Gipuzkoa plaza de Aretxabaleta». La denominación de los sobres es la siguiente:

- **Sobre «A»: Documentación Administrativa.**
- **Sobre «B»: Oferta Económica y Documentación.**

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforme a la Legislación en vigor.

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos así como una relación numerada de los mismos:

**SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**

a) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario.

b) Documentos que acrediten la representación.

— Los que comparezcan o firmen ofertas en nombre de otro, presentarán copia notarial del poder de representación, bastantado por el Secretario de la Corporación.

— Si el candidato fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil, cuando sea exigible legalmente.

— Igualmente la persona con poder bastantado a efectos de representación, deberá acompañar fotocopia compulsada administrativamente o testimonio notarial de su documento nacional de identidad.

c) Declaración responsable de no estar incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Esta declaración incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal

requisito deba presentarse, antes de la adjudicación, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

d) Documentos que justifiquen el cumplimiento de los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Si la empresa se encontrase pendiente de clasificación, deberá aportarse el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para ello, debiendo justificar el estar en posesión de la clasificación exigida en el plazo previsto en las normas de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público para la subsanación de defectos u omisiones en la documentación.

e) En su caso, una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones.

f) Las empresas extranjeras presentarán declaración de someterse a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al candidato

**SOBRE «B»
OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN**

a) Oferta económica.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º ____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, habiendo recibido invitación para la presentación de ofertas y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación por procedimiento negociado del contrato de suministro y montaje de juegos infantiles en Gipukoza plaza de Aretxabaleta, hago constar que conozco el pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de _____ euros y _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido.

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Firma del candidato,

Fdo.: _____».

b) Documentos que permitan valorar las condiciones de las ofertas según los aspectos de negociación.

(Ver apartado "8 Documentación a presentar" del Pliego de prescripciones técnicas).

CLÁUSULA OCTAVA. Aspectos Objeto de Negociación con la Empresa

Para la valoración de las ofertas y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a varios aspectos de negociación.

- Oferta económica: 10 puntos
- Reducción plaza suministro: 10 puntos
- Proyecto ofertado: 70 puntos
- Calidad del equipamiento ofertado: 5 puntos
- Servicio de mantenimiento y garantía: 2 puntos
- Mejoras: 3 puntos

CLÁUSULA NOVENA. Prerrogativas de la Administración

El órgano de contratación, de conformidad con el artículo 210 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, ostenta las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretación del contrato.
- b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- c) Modificación del contrato por razones de interés público.
- d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

CLÁUSULA DÉCIMA. Garantía Definitiva

El candidato que hubiera presentado la oferta económicamente más ventajosa deberá constituir una garantía del 5% del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Esta garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

a) En efectivo o en valores de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta Ley. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

b) Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de esta Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 100 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Adjudicación del contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato y en ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exija alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular expresará los siguientes extremos:

- En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.
- Con respecto de los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.
- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.
- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Formalización del Contrato

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro de los quince días hábiles siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la adjudicación; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Derechos y Obligaciones del Adjudicatario

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son obligaciones específicas del contratista las siguientes:

— El contratista está obligado a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre).

— El contratista está obligado al cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 227 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre para los supuestos de subcontratación.

— La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

— El adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

— Gastos exigibles al contratista. Son de cuenta del contratista, los gastos e impuestos de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Revisión de Precios

No procede.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Plazo de Garantía

Se establece un plazo de garantía de dos años a contar desde la fecha de entrega de los bienes, si durante el mismo se acredita la existencia de vicios o defectos en el suministro, la Administración tendrá derecho a reclamar la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.

Si la Administración estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados e imputables al empresario, y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá, antes de expirar dicho plazo, rechazar los bienes dejándolos de cuenta del contratista y quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Terminado el plazo de garantía sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Ejecución del Contrato

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Penalidades por Incumplimiento

— Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones.

CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Resolución del Contrato

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 223 y 299 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre; y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en todo lo que no se oponga al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y esté vigente tras la entrada en vigor del RD 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

En _____, a _____ de _____ de 20____

El Alcalde,

Fdo. : _____.