2025ILAE0004

ALKATETZA DEKRETUA

ESPEDIENTEA: 2025ILAE0004

GAIA: Hirigintzako teknikariaren kontratazioa lan-kargagatik

TITULARRA: ARETXABALETAKO UDALA

ERABAKIA

Alkatetzaren 2025eko apirilaren 3ko 25/00411 Dekretuaren bidez onartutako alkateari dagozkion eskuduntzak eskuordetzan ematearekin bat etorriz, erabakitzen dut:

I 25/00463 zenbakidun Alkatetza Dekretua.-

Lehena.- Hirigintzako teknikaria bitarteko izaeraz aukeratzeko oinarri arautzaileak onartzea (I. eranskina) eta deialdia egitea.

Bigarrena.- Lanbiden lan-eskaintza argitaratzea.

Hirugarrena.- Lan-poltsa osatu aukeraketan parte hartzen duten hautagaiekin.

I. ERANSKINA

Hirigintza teknikariaren lanpostua bitarteko izaeraz betetzeko deialdia eta oinarriak.

Lehena. Lanpostuaren ezaugarriak

Bitarteko langileen bidez betetzeko merezimendu lehiaketarako deialdia egiten da:

- **Lanpostua**: Hirigintzako teknikaria.
- **Taldea**: A2.
- **Destino osagarria**: 21.
- **Berariazko osagarria**: 21.297,79 euro urtean.
- **Iraupena**: 9 hilabete.
- **Lanaldia**: Osoa.

Convocatoria y bases para la provisión del puesto de con carácter interino

Primera. Características del puesto

Se convoca concurso de méritos para cubrir mediante personal interino:

- **Denominación**: Técnico/a de Urbanismo.
- **Grupo**: A2.
- **Complemento de destino**: 21.
- **Complemento específico**: 21.297,79 euros anuales.
- **Duración**: 9 meses.
- **Jornada**: Completa.

Sinatzailea	LEHEN ALKATEORDEA Ion Albizu Gonzalez
	Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAFZW17.7d3u

Arratabe jauregia | Otalora kalea 1 | 20550 Aretxabaleta
Tel.: 943 71 18 62 | udala@aretxabaleta.eus
www.aretxabaleta.eus | IFZ: P2001400G

Bigarrena.- Funtzioak

-Obra eta jardueren baimenak
-Udal proiektuen azterketa

Hirugarrena.- Hautagaien baldintzak

a) 16 urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.

b) Espainiar nazionalitatea izatea.

c) Titulazioa: Arkitekto Teknikoa.

Atzerrian titulua lortu duten izangaiek dagokien homologazio kredentziala eduki beharko dute, edo, hala badagokio, baliokidetasun ziurtagiria.

d) Euskarako Hizkuntza eskakizuna: C1 hizkuntza eskakizuna egiaztatuta izatea. Hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko, apirilaren 18ko 65/2003 Dekretua hartuko da kontuan zeinaren bidez bigarren aldiz aldatzen baita euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko Dekretua.

e) Bete beharreko lanpostuari dagozkion eginkizunak betetzeko gaitasun funtzionala izatea, eta eginkizun horiek betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez izatea.

f) Diziplina espediente bidez baztertuta ez egotea herri administrazioen ez autonomia erkidegoetako organo konstituzionalen edo estatutuen araberako organoen zerbitzutik, eta ez egotea epai bidez erabat edo bereziki desgaituta enplegu eta kargu

Segunda. Funciones

-Permisos de obra y licencias de actividad
-Análisis de proyectos municipales

Tercera.- Condiciones de las personas aspirantes

a) Tener cumplidos los 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

b) Tener la nacionalidad española.

c) Titulación: Arquitecto Técnico.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Tener acreditado el perfil lingüístico C1 de euskera. A los efectos de acreditación de los perfiles lingüísticos se tendrán en cuenta el Decreto 65/2003, de 18 de abril, de segunda modificación del Decreto de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

e) Poseer la capacidad funcional para desempeñar las funciones asignadas al puesto a proveer y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de tales funciones.

f) No haber sido separadas, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en situación de

Sinatzailea	LEHEN ALKATEORDEA Ion Albizu Gonzalez
	Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAFZW17.7d3u

publikoetan aritzeko ez funtzionario kidego edo eskalan sartzeko, ez eta, lan kontratudun langileen kasuan, baztertu edo desgaitutako lanpostuan egiten zituzten antzeko egitekoetan aritzeko ere. Desgaituta edo horren pareko egoera batean ez egotea, eta beste estatu batean egoera berean egonda enplegu publikora iristeko eragozpen izango litzatekeen diziplinazko zehapenik edo horren parekorik ez izatea.

g) Ezintasuneko edo bateraezintasuneko legezko auziren batean sartuta ez egotea.

Laugarrena.- Eskaera aurkeztea

Eskabidea Lanbiden aurkeztearekin batera, merezimenduak Aretxabaletako Udalaren egoitza elektronikoan aurkeztu beharko dira, 10 egun balioduneko epean, Lanbiden lan-eskaintza argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabidearekin batera agiri hauek aurkeztu beharko dira:

-Nortasun Agiri Nazionalaren agiria.
-Dagokion lanposturako eskatzen den titulua.
-Euskara: C1 hizkuntza eskakizunaren egiaztagiria.
-Elkargo profesionaleko kide izatearen ziurtagiri eguneratua (gehienez 30 eguneko antzinatasuna)

Merezimendu guztien zerrenda aurkeztu beharko da, merezimendu horiek egiaztatzen dituzten agiriak eta guzti.

Dokumentu horiek, nahitaez, jatorrizkoak edo fotokopia izan beharko dira. Ezin izango da baloratu eskabideak aurkezteko epearen barruan aurkeztu eta frogatu ez den merezimendurik, ezta ere, epearen barruan aurkeztuta egon arren, ondoren frogatutako merezimendurik.

Bost egun balioduneko epean, onartutakoen eta baztertutakoen, eta aurkeztutako merituen behin-behineko balorazioaren ebazpena argitaratuko da

inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario/a, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiesen sido separadas o inhabilitadas. No haber sido inhabilitadas o situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en otro Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

g) No hallarse incursas en causa legal de incapacidad o incompatibilidad.

Cuarta.- Presentación de instancia

Junto a la presentación de instancia en Lanbide, deberán presentarse los méritos en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Aretxabaleta, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la oferta laboral en Lanbide.

La solicitud deberá ir acompañada de los siguientes documentos:
-Documento Nacional de Identidad.
-Titulación exigida para el acceso a la plaza correspondiente.
-Certificado del perfil lingüístico C1 de euskera
-Certificado actualizado de colegiación profesional (antigüedad máxima 30 días)

Se adjuntará una declaración en la que se relacionen los méritos alegados, acompañando los documentos suficientes acreditativos de los mismos.

A tal efecto, deberán aportarse, necesariamente, originales o fotocopias. No podrán valorarse méritos distintos a los alegados y justificados dentro del plazo de presentación de instancias, ni aquellos otros que, alegados dentro de dicho plazo, sean justificados posteriormente.

En el plazo de cinco días hábiles, se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la sede

Sinatzailea	LEHEN ALKATEORDEA Ion Albizu Gonzalez
	Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAFZW17.7d3u

udaleko iragarki oholean eta Aretxabaletako Udalaren egoitza elektronikoan. Baztertutakoen kasuan baztertzearen arrazoia adieraziko da.

electrónica del Ayuntamiento de Aretxabaleta, la resolución por la que se procede a la admisión y exclusión de los candidatos, así como a la valoración provisional de los méritos alegados. Se indicará el motivo de exclusión de los candidatos.

Baztertutako hautagairik ez badago edo, egon arren, zerrenda jendaurrean jarri eta hiru egun balioduneko epean alegaziorik aurkeztu ez bada, ebazpena behin betiko bihurtuko da automatikoki.

En el supuesto de que no hubiera candidatos excluidos o, aun existiendo, no se hubieran presentado alegaciones en el plazo de tres días hábiles desde la publicación de la lista, la resolución se elevará automáticamente a definitiva.

Bosgarrena.- Epaimahaia

Lehendakaria:
• Ibai Larrabe Sangroniz

Mahaikideak:
• Amaia Sologaistoa Agirre
• Mirari Aiastui Antxia
• Begoña Arenaza Madinabeitia

Idazkaria:
• Nahia Agirre Alegria

Epaimahaiak, bidezko baderitzo, aholkulari adituen laguntza eska dezake edozein probatan.

Epaimahaikideek ezingo dute esku hartu, eta Alkate-Lehendakariari horren berri emango diote, baldin eta 40/2015 Legeko (Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren Legea) 23. artikuluan aurreikusitako egoeretakoren bat gertatzen bada. Era berean, errefusa gai izango dira, Lege bereko 24. Artikuluaren arabera.

Epaimahaikide guztiek izango dute hitz egiteko eta bozkatzeko eskubidea, Epaimahaiko idazkariak izan ezik, hark ez baitu bozkatzeko eskubiderik izango. Bestalde, epaimahaia ezingo da eratu eta aritu Lehendakaria eta Idazkaria eta epaimahaikide titularren edo ordezkoen erdiak etorri ez badira.

Quinta.- Tribunal calificador

Presidente:
• Ibai Larrabe Sangroniz

Vocales:
• Amaia Sologaistoa Agirre
• Mirari Aiastui Antxia
• Begoña Arenaza Madinabeitia

Secretaria:
• Nahia Agirre Alegria

El tribunal, si lo estima oportuno, podrá solicitar la colaboración de asesores expertos en cualquier prueba.

Los miembros del Tribunal están sujetos a los supuestos de abstención y recusación previstos en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre. En caso de hallarse incurso/a en las circunstancias previstas en estos apartados se lo comunicarán al alcalde-presidente.

Todos los miembros del tribunal tendrán derecho a voz y voto, excepto el secretario, que no tendrá derecho a emitir voto. El Tribunal no podrá constituirse ni actuar si no se reúnen el presidente y el secretario y la mitad de los componentes titulares o suplentes.

Seigarrena.- Hautaketa prozesuaren deskribapena

Sexta.- Descripción del proceso selectivo

Sinatzailea	LEHEN ALKATEORDEA Ion Albizu Gonzalez
	Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAFZW17.7d3u

Aretxabaletako Udala

Lan esperientzia.

Atal hau 20 punturen gainean kalifikatuko da gehienez.

- Administrazioan, A2 azpitaldean arkitekto tekniko gisa egindako zerbitzuak, eskainitako lanpostuaren funtzio edo eginkizun baliokideak egiten: gehienez ere, 20,00 puntu, 0,25 hileko.

- Enpresa pribatuan eta/edo lanbidearen jardun librean arkitekto tekniko gisa, proiektuak idazteko eta/edo aztertzeko lanetan eta obrak gauzatzeko zuzendaritzan emandako zerbitzuak: gehienez ere, 10,00 puntu, 0,15 hileko.

Esperientzia profesionala dagokion Administrazio Publikoak emandako agirien bidez frogatu behar da, honako zehaztapen hauekin: betetako lanpostuaren eginkizunak, dedikazioa eta iraupena. Epaimahaiak bidezkotzat jotzen dituen egiaztapenak egin ahal izango ditu.

Enpresa pribatuan egindako zerbitzuak egiaztatzeko, enpresaren ziurtagiria eta Gizarte Segurantzako kotizazioak egiaztatzen dituen ziurtagiria aurkeztu beharko dira (lan-bizitzaren ziurtagiria). Horrez gain, enpresaren ziurtagiriak ondorengoa jaso beharko du: lanpostuaren eginkizunak, dedikazioa eta iraupena. Norberaren konturako langileen kasuan, egindako lanak elkargo profesionalaren ziurtagiriaren bidez edo enpresa laguntzaileen ziurtagirien bidez egiaztatu beharko dituzte.

Lan-eskarmentua batzeko egindako lanaldiak batuko dira eta, behin hori egin ondoren, hil bat baino gutxiagoko frakzioak ez dira kontuan hartuko. Hori egiteko hiletzat 30 egun natural hartuko dira. Era berean, adierazitako lan-eskarmentua lanaldi osokoa ez denean koefiziente zuzentzailea

Experiencia laboral.

Este apartado se valorará sobre un máximo de 20 puntos.

- Servicios prestados en la Administración Pública, como Arquitecto/a Técnico/a, en el subgrupo A2, realizando las funciones o trabajos equivalentes a los del puesto ofertado, hasta un máximo de 20,00 puntos, a razón de 0,25 puntos por mes.

- Servicios prestados en la empresa privada y/o en el ejercicio libre de la profesión, como arquitecto/a técnico/a, en trabajos de redacción y/o análisis de proyectos y dirección de ejecución de obra, hasta un máximo de 10,00 puntos, a razón de 0,15 puntos por mes.

La experiencia profesional en el sector público se acreditará mediante certificaciones en las que se detalle las funciones del puesto desempeñado, régimen de dedicación, y duración. El Tribunal podrá efectuar las comprobaciones oportunas.

Los servicios prestados en la empresa privada, deberán ser acreditados mediante el certificado de empresa y certificado acreditativo de las cotizaciones a la Seguridad Social (certificado de vida laboral). Además, el certificado de empresa deberá contener las funciones del puesto, dedicación, y duración. En el caso de trabajadores por cuenta propia, acreditación de los trabajos realizados mediante certificado del colegio profesional o de empresas colaboradoras.

El cómputo de la experiencia se efectuará realizando la suma de los periodos trabajados y, una vez realizada la misma, despreciándose las fracciones inferiores a un mes. A estos efectos, se entenderá por mes el conjunto de 30 días naturales. Se aplicará, asimismo, el coeficiente corrector correspondiente cuando la experiencia alegada no sea a jornada completa.

Sinatzailea	LEHEN ALKATEORDEA Ion Albizu Gonzalez
	Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAFZW17.7d3u

aplikatuko zaio.

Hautagaiak senitartekoak zaintzeagatiko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia egoeran egon diren denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei egotz dakiekeen denbora, bizitza pertsonalaren, familiakoaren eta lanekoaren kon tzi liazio eran tzu kidea erraztea, eta langile publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak erabili dituzten denbora baloratuko da.

Sí se valorará el tiempo durante el que las personas candidatas hayan permanecido en la situación de excedencia por cuidado de familiares o por violencia de género, el tiempo atribuible a reducciones de jornada o permisos que tengan por finalidad prevista proteger la maternidad y paternidad, o facilitar la conciliación corresponsable de la vida personal, familiar y laboral, así como el tiempo en el que las empleadas públicas hayan hecho uso de permisos por razón de violencia de género.

Zazpigarrena.- Poltsaren kudeaketa

Udaleko alkatearen ebazpen bidez lan-poltsa behin-behinean onartu ondoren, egindako balorazioaren zerrendaren arabera, Aretxabaletako Udalaren egoitza elektronikoan eta udaleko iragarki tauletan argitaratuko da, eta 3 egun balioduneko epea irekiko da alegazioak aurkezteko.

Zerrenda argitaratu eta hiru egun balioduneko epean alegaziorik aurkeztu ez bada, ebazpena automatikoki behin betiko bihurtuko da.

Poltsa indarrean dagoen bitartean lanpostua betetzeko beharra gertatzen denean, lan-poltsan sartutako pertsonei eskainiko die lanpostua lehendakariak, lan-poltsan duten hurrenkera errespetatuz.

Séptima.- Gestión de la lista

Aprobada provisionalmente la bolsa de trabajo por resolución de la alcaldía, conforme a la relación de la valoración efectuada, se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Aretxabaleta abriendo un plazo de 3 días hábiles para la presentación de alegaciones.

En el supuesto de que no se hubieran presentado alegaciones en el plazo de tres días hábiles desde la publicación de la lista, la resolución se elevará automáticamente a definitiva.

Una vez producida la necesidad de cobertura durante la vigencia de la bolsa, la presidencia ofertará al puesto a las personas incluidas en la bolsa de trabajo, respetando el orden de colocación en la misma.

Zortzigarrena.- Gorabeherak

Epaimahai kalifikatzaileak eskumena dauka sor daitezkeen zalantzak argitzeko eta lehiaketaren martxa ona zaintzeko beharrezko diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan eta hemen aplika daitekeen arautegi osagarrian xedatu ez den kasuetarako.

Octava.- Incidencias

El Tribunal Calificador queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del Concurso, en todo lo no previsto en las bases y en la legislación de aplicación supletoria.

Bederatzigarrena.- Inpugnazioak

Deialdi hau, honen oinarriak eta hauetatik eta

Novena.- Impugnaciones

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación del Tribunal, podrán ser impugnados, en

epaimahaiaren jardueratik erator daitezkeen egintza administratiboak inpugnatu ahal izango dituzte interesatuek, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legean ezarritako epe eta moduan.

los plazos y formas previstos en la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Hamargarrena.- Datuen Babesa

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko ditu Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatze ari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa; Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, pertsona fisikoen babesari buruzkoa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez; eta aplikagarri diren bestelako arauak.

Hautagaiek emandako datu pertsonalak helburu honekin tratatuko dira: administrazio-prozedurak kudeatzea hautaketa-prozesuetan parte hartzeko. Izangaiek hautaketa-prozesu batean parte hartzeko eskaera aurkezteak berekin dakar baimena ematea aldizkari ofizialetan, iragarki-tauletan, Aretxabaletako Udalaren web-orrian eta hautaketa-prozesua arautzen duten oinarriak aplikatuz erabiltzen den beste edozein bidetan egiten diren argitalpenetan identifikatzeko. Era berean, kasua balitz, Aretxabaletako Udalak hautaketa-prozesu zehatzetik eratorritako lan-poltsak kudeatzeko datu pertsonalak tratatzeko baimena ematen du.

Aretxabaletako Udalak datu pertsonalak tratatzea legitimatuta dago interes publikoaren izenean egindako misio bat betetzeagatik edo Aretxabaletako Udalari emandako botere publikoak erabiltzeagatik, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1) artikuluan aurreikusitakoaren arabera. Datuen

Décima.- Protección de datos

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en las demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos de carácter personal facilitados por los/as aspirantes serán tratados con la siguiente finalidad: Gestión de los procedimientos administrativos para la participación en procesos selectivos. La presentación por los/as aspirantes la solicitud para participar en un proceso selectivo implica su autorización para que se les identifique en las publicaciones procedentes que se lleven a cabo en los boletines oficiales, tablones de anuncios, en la página web del Ayuntamiento de Aretxabaleta y en cualquier otro medio que se utilice en aplicación de las bases reguladoras del proceso selectivo. Asimismo, supone su consentimiento para que el Ayuntamiento de Aretxabaleta, en su caso, trate los datos personales para la gestión de las bolsas de trabajo que deriven del concreto proceso selectivo.

El tratamiento de los datos de carácter personal por parte de Ayuntamiento de Aretxabaleta queda legitimado en el cumplimiento de una misión realiza da en interés público o el ejercicio de poderes públicos conferidos l Ayuntamiento de Aretxabaleta, en los términos previstos en el artículo 6.1) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016. El

Aretxabaletako Udala

tratamenduaren arduraduna Aretxabaletako Udala da. Datu pertsonalak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta haien tratamenduaren aurka egiteko eskubideak helbide honetan balia daitezke: Otalora kalea 1, Aretxabaleta (P.K.: 20550). Interesdunari ez bazaio behar bezala erantzuten, erreklamazioa aurkeztu ahal izango du Datuak Babesteko Euskal Bulegoan. Bestalde, parte hartzeko eskabidean, hautagaiek berariazko baimena eman beharko dute beren datuak beste administrazio publiko batzuei lagatzea onartzeko, izangaiek beste administrazio publiko horien enplegu-eskaintzak legez aurreikusitako baldintzetan jaso ahal izan ditzaten, eta, izangaiaren onarpena berariaz jasota ez badago, lagapen horren aurkakotzat joko da.

responsable del tratamiento de datos es el Ayuntamiento de Aretxabaleta. Los derechos de acceso a datos personales, rectificación, supresión, limitación y oposición a su tratamiento se pueden ejercitar en la dirección c/ Otalora, 1 de Aretxabaleta (C.P. 20550). Si la persona interesada no fuera atendida debidamente podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Por su parte, en la solicitud de participación se requerirá el consentimiento expreso de los/as aspirantes para aceptar la cesión de sus datos a otras administraciones públicas, a los únicos efectos de que los/as aspirantes puedan recibir ofertas de empleo de esas otras administraciones públicas en los términos legalmente previstos, considerándose, de no constar expresamente la aceptación del/la aspirante, que se opone a dicha cesión.

Sinatzailea	LEHEN ALKATEORDEA Ion Albizu Gonzalez
	Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAFZW17.7d3u