



**Obra eta Zerbitzuen arduradunaren
lanpostua bitarteko izaeraz betetzeko
deialdia eta oinarriak**

**Convocatoria y bases para la provisión
del puesto de Responsable de Obras y
Servicios, con carácter interino**

Lehena. Lanpostuaren ezaugarriak

Primera. Características del puesto

Bitarteko langileen bidez betetzeko merezimendu lehiaketarako deialdia egiten da:

Se convoca concurso de méritos para cubrir mediante personal interino:

- **Lanpostua:** Obra eta Zerbitzutako Arduraduna.
- **Taldea:** A2.
- **Destino osagarria:** 23.
- **Berariazko osagarria:** 30.753,39 euro. urtean.
- **Iraupena:** 6 hilabete.
- **Lanaldia:** Osoa.

- **Denominación:** Responsable de Obras y Servicios.
- **Grupo:** A2.
- **Complemento de destino:** 23.
- **Complemento específico:** 30.753,39 euros
- anuales.
- **Duración:** 6 meses.
- **Jornada:** Completa.

Bigarrena.- Izangaiei baldintzak

Segunda. Condiciones de las personas aspirantes

- 16 urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.
- Espainiar nazionalitatea izatea.
- Titulazioa: Arkitekto Teknikoa.


- Tener cumplidos los 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.
- Tener la nacionalidad española.
- Titulación: Arquitecto Técnico.

Atzerrian titulua lortu duten izangaiek dagokien homologazio kredentziala eduki behar dute, edo, hala badagokio, baliokidetasun ziurtagiria.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

- Hizkuntza eskakizuna: PL 4 (C2) hizkuntza eskakizuna egiaztatuta izatea. Hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko, apirilaren 18ko 65/2003 Dekretua hartuko da kontuan zeinaren bidez bigarren aldiz aldatzen baita euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin

- Tener acreditado el perfil lingüístico C2. A los efectos de acreditación de los perfiles lingüísticos se tendrán en cuenta el Decreto 65/2003, de 18 de abril, de segunda modificación del Decreto de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles

Sinatzailea	ALKATEA Garikoitz Iturbe Etxebarria
	Dokumentu hau elektronikoki sinatuta dago. Egiazkotasuna ziurtatzeko joan interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/13/AAAAFPRKQ.0V5g



parekatzeko Dekretua.

Hautagaietako batek ere egiaztatzen ez badu, lanpostu horri nahitaezko C1 hizkuntza eskakizuna aplikatuko zaio, hautaketa edo hornikuntza deialdi horretan betetzeko soilik.

- e) Bete beharreko lanpostuari dagozkion eginkizunak betetzeko gaitasun funtzionala izatea, eta eginkizun horiek betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez izatea.
- f) Diziplina espediente bidez baztertuta ez egotea herri administrazioen ez autonomia erkidegoetako organo konstituzionalen edo estatutuen araberako organoen zerbitzutik, eta ez egotea epai bidez erabat edo bereziki desgaituta enplegu eta kargu publikoetan aritzeko ez funtzionario kidego edo eskalan sartzeko, ez eta, lan kontratudun langileen kasuan, baztertu edo desgaitutako lanpostuan egiten zituzten antzeko egitekoetan aritzeko ere. Desgaituta edo horren pareko egoera batean ez egotea, eta beste estatu batean egoera berean egonda enplegu publikora iristeko eragozpen izango litzatekeen diziplinazko zehapenik edo horren parekorik ez izatea.
- g) Ezintasuneko edo bateraezintasuneko legezko auziren batean sartuta ez egotea.

Hirugarrena.- Eskaera aurkeztea

Eskabidea Lanbiden aurkeztearekin batera, merezimenduak Aretxabaletako Udalaren egoitza elektronikoa aurkeztu beharko dira, 5 egun naturaleko epean, Lanbiden lan-eskaintza argitaratzen denetik zenbatzen hasita.

Bost egun balioduneko epean, onartutako en eta baztertutako en, eta aurkeztutako merituen behin-behineko balorazioaren ebazpena argitaratuko da udaleko iragarki oholean eta Aretxabaletako

del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

En caso de no acreditarse por ninguna de las personas candidatas, se aplicará a dicho puesto el perfil lingüístico C1 preceptivo a los únicos efectos de cobertura en tal convocatoria de selección o provisión.

- e) Poseer la capacidad funcional para desempeñar las funciones asignadas al puesto a proveer y no padecer enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de tales funciones.
- f) No haber sido separadas, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en situación de inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario/a, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiesen sido separadas o inhabilitadas. No haber sido inhabilitadas o situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en otro Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- g) No hallarse incursas en causa legal de incapacidad o incompatibilidad.

Tercera.- Presentación de instancia

Junto a la presentación de instancia en Lanbide, deberán presentarse los méritos en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Aretxabaleta, en el plazo de 5 días naturales a contar desde la publicación de la oferta laboral en Lanbide.

En el plazo de cinco días hábiles, se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Aretxabaleta, la resolución por la que se procede a



Udalaren egoitza elektronikoa argitaratuko da. Baztertutako kasuan baztertearen arrazoia adieraziko da.

Baztertutako hautagairik ez badago edo, egon arren, zerrenda jendaurrean jarri eta hiru egun naturaleko epean alegaziorik aurkeztu ez bada, ebazpena behin betiko bihurtuko da automatikoki.

Ebazpen horretan bertan, lehendakariak zehaztuko du epaimahai kalifikatzailea non eta noiz eratu den, bai eta nola osatuko den ere.

Laugarrena.- Hautaketa prozesuaren deskribapena

Lan esperientzia.

Atal hau 20 punturen gainean kalifikatuko da gehienez.

- Administrazioan, A2 azpitaldean, Obra eta Zerbitzuetako Arduradun edo eskainitakoaren baliokide diren lanpostuetan egindako zerbitzuak: gehienez ere, 20,00 puntu, 0,25 hileko.
- Administrazioan, A2 azpitaldean, arkitekto tekniko edo eskainitakoaren baliokide diren lanpostuetan egindako zerbitzuak: gehienez ere, 15,00 puntu, 0,20 hileko.
- Enpresa pribatuan eta/edo lanbidearen jardun librean emandako zerbitzuak, arkitekto tekniko bezala edo eskainitakoaren antzeko lanpostuetan erdietsitako lan-esperientzia: gehienez ere, 10,00 puntu, 0,15 hileko.

Lan-eskarmentua bakoitzeko egindako lanaldiak batuko dira eta, behin hori egin ondoren, hil bat baino gutxiagoko frakzioak ez dira kontuan hartuko. Hori egiteko hiletzat 30 egun natural hartuko dira. Era berean, adierazitako lan-eskarmentua lanaldi osoa ez denean koefiziente zuzentzailea aplikatuko zaio.

la admisión y exclusión de los candidatos, así como a la valoración provisional de los méritos alegados. Se indicará el motivo de exclusión de los candidatos.

En el supuesto de que no hubiera candidatos excluidos o, aun existiendo, no se hubieran presentado alegaciones en el plazo de tres días naturales desde la publicación de la lista, la resolución se elevará automáticamente a definitiva.

En dicha Resolución, el Presidente determinará el lugar, fecha y forma de constitución del Tribunal Calificador.

Cuarta.- Descripción del proceso selectivo

Experiencia laboral.

Este apartado se valorará sobre un máximo de 20 puntos.

- Servicios prestados en la Administración Pública, en puestos de Responsable de Obras y Servicios o equivalentes al ofertado, en el subgrupo A2, hasta un máximo de 15,00 puntos, a razón de 0,25 puntos por mes.
- Servicios prestados en la Administración Pública, en puestos de Arquitecto/a Técnico/a o equivalentes al ofertado, en el subgrupo A2, hasta un máximo de 20,00 puntos, a razón de 0,20 puntos por mes.
- Servicios prestados en la empresa privada y/o en el ejercicio libre de la profesión, como arquitecto/a técnico/ o en puestos similares al ofertado, hasta un máximo de 10,00 puntos, a razón de 0,15 puntos por mes.

El cómputo de la experiencia se efectuará realizando la suma de los periodos trabajados y, una vez realizada la misma, despreciándose las fracciones inferiores a un mes. A estos efectos, se entenderá por mes el conjunto de 30 días naturales. Se aplicará, asimismo, el coeficiente



Hautagaiak senitartekoak zain tze agatiko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia egoeran egon diren denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei egotz dakiekeen denbora, bizitza pertsonalaren, familiakoaren eta lanekoaren kon tzi liazio eran tzu kidea erraztea, eta langile publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak erabili dituzten denbora baloratuko da.

Seigarrena.- Poltsaren kudeaketa

Udaleko alkatearen ebazpen bidez lan poltsa onartu ondoren, behin betiko balorazio zerrendaren arabera, elkarteak kudeatuko du, bertan ezarritako ordenaren arabera, eta Aretxabaletako Udalaren egoitza elektronikoa eta udaleko iragarki tauletan argitaratuko da.

Poltsa indarrean dagoen bitartean lanpostua betetzeko beharra gertatzen denean, lan poltsan sartutako pertsonari eskainiko die lanpostua lehendakariak, lan poltsan duten hurrenkera errespetatuz.

Zazpigarrena.- Datuen Babesa

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko ditu Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatze ari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa; Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, pertsona fisikoen babesari buruzkoa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokionez; eta aplikagarri diren bestelako arauak.

Hautagaiak emandako datu pertsonalak helburu honekin tratatuko dira: administrazio-prozedurak kudeatzea hautaketa-prozesuetan parte hartzeko. Izangaiek hautaketa-prozesu batean parte hartzeko eskaera aurkezteak berekin dakar baimena ematea aldizkari ofizialetan, iragarki-tauletan, Aretxabaletako Udalaren web-orrian eta hautaketa-prozesua arautzen duten oinarriak

corrector correspondiente cuando la experiencia alegada no sea a jornada completa.

Sí se valorará el tiempo durante el que las personas candidatas hayan permanecido en la situación de excedencia por cuidado de familiares o por violencia de género, el tiempo atribuible a reducciones de jornada o permisos que tengan por finalidad proteger la maternidad y paternidad, o facilitar la conciliación corresponsable de la vida personal, familiar y laboral, así como el tiempo en el que las empleadas públicas hayan hecho uso de permisos por razón de violencia de género.

Sexta.- Gestión de la lista

Aprobada la bolsa de trabajo por resolución de la alcaldía, conforme a la relación de valoración definitiva, será gestionada por el ayuntamiento, por el orden establecido en la misma, publicándose en los tablones de anuncios municipal y de la sede electrónica del Ayuntamiento de Aretxabaleta.

Una vez producida la necesidad de cobertura durante la vigencia de la bolsa, la presidencia ofertará al puesto a las personas incluidas en la bolsa de trabajo, respetando el orden de colocación en la misma.

Séptima.- Protección de datos

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en las demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos de carácter personal facilitados por los/as aspirantes serán tratados con la siguiente finalidad: Gestión de los procedimientos administrativos para la participación en procesos selectivos. La presentación por los/as aspirantes la solicitud para participar en un proceso selectivo implica su autorización para que se les identifique en las publicaciones procedentes que se lleven a



aplikatuz erabiltzen den beste edozein bidetan egiten diren argitalpenetan identifikatzeko. Era berean, kasua balitz, Aretxabaletako Udalak hautaketa-prozesu zehatzetik eratorritako lan-poltsak kudeatzeko datu pertsonalak tratatzeko baimena ematen du.

Aretxabaletako Udalak datu pertsonalak tratatzea legitimatuta dago interes publikoaren izenean egindako misio bat betetzeagatik edo Aretxabaletako Udalari emandako botere publikoak erabiltzeagatik, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1) artikuluan aurreikusitakoaren arabera. Datuen tratamenduaren arduraduna Aretxabaletako Udala da. Datu pertsonalak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta haien tratamenduaren aurka egiteko eskubideak helbide honetan balia daitezke: Otalora kalea 1, Aretxabaleta (P.K.: 20550). Interesdunari ez bazaio behar bezala erantzuten, erreklamazioa aurkeztu ahal izango du Datuak Babesteko Euskal Bulegoan. Bestalde, parte hartzeko eskabidean, hautagaiek berariazko baimena eman beharko dute beren datuak beste administrazio publiko batzuei lagatzea onartzeko, izangaiek beste administrazio publiko horien enplegu-eskaintzak legez aurreikusitako baldintzetan jaso ahal izan ditzaten, eta, izangaiaren onarpena berariaz jasota ez badago, lagapen horren aurkakotzat joko da.

cabo en los boletines oficiales, tableros de anuncios, en la página web del Ayuntamiento de Aretxabaleta y en cualquier otro medio que se utilice en aplicación de las bases reguladoras del proceso selectivo. Asimismo, supone su consentimiento para que el Ayuntamiento de Aretxabaleta, en su caso, trate los datos personales para la gestión de las bolsas de trabajo que deriven del concreto proceso selectivo.

El tratamiento de los datos de carácter personal por parte de Ayuntamiento de Aretxabaleta queda legitimado en el cumplimiento de una misión realiza da en interés público o el ejercicio de poderes públicos conferidos l Ayuntamiento de Aretxabaleta, en los términos previstos en el artículo 6.1) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016. El responsable del tratamiento de datos es el Ayuntamiento de Aretxabaleta. Los derechos de acceso a datos personales, rectificación, supresión, limitación y oposición a su tratamiento se pueden ejercitar en la dirección c/ Otalora, 1 de Aretxabaleta (C.P. 20550). Si la persona interesada no fuera atendida debidamente podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Por su parte, en la solicitud de participación se requerirá el consentimiento expreso de los/as aspirantes para aceptar la cesión de sus datos a otras administraciones públicas, a los únicos efectos de que los/as aspirantes puedan recibir ofertas de empleo de esas otras administraciones públicas en los términos legalmente previstos, considerándose, de no constar expresamente la aceptación del/la aspirante, que se opone a dicha cesión.