



ESKAERA ORRIA (III. eranskina) / INSTANCIA (Anexo III)

(1) Interesduna/ Interesado/a

Lehen abizena / Primer apellido	Bigarren abizena / Segundo apellido	Izena / Nombre
NA / DNI	Jaiotze data / Fecha de nacimiento	Nazionalitatea / Nacionalidad
<input type="checkbox"/> Emakumea/ Mujer	<input type="checkbox"/> Gizona/ Hombre	<input type="checkbox"/> Bestelako generoa/Bestelako identitateak (*)
(2) Helbide elektronikoa /Dirección de correo electrónico		(2) Telefonoa / Teléfono
Helbidea / Domicilio	Udalerría / Municipio	Posta kodea / Código postal

(\*) Beren burua ez gizontzat, ez emakumetzat duten pertsonak/ Aquellas personas que no se definen como mujeres ni como hombres.

Legez aitortua al duzu desgaitasuna? / ¿Tiene reconocida la condición legal de persona con discapacidad?	<input type="checkbox"/> Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No
Moldaketaren bat behar duzu azterketa egiteko?/ ¿Precisas alguna adaptación especial para realizar las pruebas?	<input type="checkbox"/> Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No
Zein da eskatzen duzun aldaketa?/ ¿cuál es la adaptación que solicitas?	

Interesdunaren ordezkaria/ Representante del/la interesado/a

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN-AIZ / DNI-NIE
------------------------------------	-------------------

\*\* Interesdunaren ordezkariak eskaera egiten badu, eskaeraz gain ordezkari-tza agiria ere aurkeztu beharko du. Si la solicitud la realiza el/la representante del/la interesado/a, además deberá aportar el documento de representación.

Jakinarazpenak/ Notificaciones

Hizkuntza / Idioma	<input type="checkbox"/> Euskaraz <input type="checkbox"/> Ele bitan / Bilingüe
Kanal mota / Tipo de canal	<input type="checkbox"/> Posta ziurtatua/ Correo certificado <input type="checkbox"/> Jakinarazpen elektronikoa/ Notificación electrónica: - E-posta / E-mail (nahitaezkoa da / imprescindible):

Deialdian parte hartzeko baldintzak/ Requisitos para participar en la convocatoria

(3) Titulu akademiko ofiziala / Título académico oficial:	(4) EUSKARA / EUSKERA <input type="checkbox"/> Ez daukat / No tengo <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2
---	--

(5) Alegatu nahi diren merezimenduak/ Méritos alegados

Lan esperientzia / Experiencia laboral			
Erakundea / Institución	Betetako lanpostua / Puesto desempeñado	Hasiera data / Fecha de ingreso	Amaiera data / Fecha cese




Formakuntza osagarria / Formación complementaria			
Titulua / Título	Erakundea / Institución	Iraupena / Duración	
		Kredituak / Créditos	Orduak / Horas

Gidabaimena/ Permiso de conducir	
Carné C:	<input type="checkbox"/> Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No
Carné E:	<input type="checkbox"/> Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No

**(5) ESKAERAREKIN AURKEZTUTAKO AGIRIAK / Documentación aportada con la instancia**

	<b>NAren edo baliokidearen kopia /</b> Fotocopia del DNI o del documento equivalente.
	<b>Alegatu den titulu akademikoaren kopia /</b> Copia del título académico alegado.
	<b>Hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko agiriaren kopia /</b> Copia del documento acreditativo del perfil lingüístico
	<b>B gidabaimena/</b> Permiso de conducir B.
	<b>Tasa ordaindu izanaren ziurtagiria/</b> Justificante de abono de la tasa.
	<b>Ariketa egiteko egokitzapenen bat edo denbora gehiago eskatuz gero: desgaitasuna egiaztatzen duen ziurtagiriaren kopia konpultsatua /</b> En caso de solicitar adaptación especial o mayor tiempo para el ejercicio: copia compulsada del certificado de reconocimiento de grado de discapacidad
	<b>Alegatutako merituak/</b> Méritos alegados.

Udalak kontsultatuko duen informazioa	Información a consultar por el Ayto.
Interesdunek eskubidea dute jada administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako dokumentuak ez aurkezteko (28 art. 39/2015 Legea).	Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración (art. 28 Ley 39/2015).
Hori horrela, Aretxabaletako Udalak zuzenean kontsultatuko du bere datu-baseetan eta administrazio eskudunean, NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar den informazioa, eta, bereziki, honako datu hauek, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu.	Asimismo, el Ayuntamiento de Aretxabaleta consultará directamente en sus bases de datos y en la administración competente a través del nodo de interoperabilidad NISAE la información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones, y en particular los siguientes datos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello.
<input type="checkbox"/> Datuak kontsultatzearen aurka nago eta eskatutako agiriak aurkezten ditut. Aurka egonez gero, justifikatu arrazoiak (EB 16/679 Erreg. 21. art.):	<input type="checkbox"/> Me opongo a que los datos sean consultados, y presento los documentos solicitados. En caso de oposición, justifique las razones (art. 21 Regl. (UE) 16/679.)



<b>Baimena: Datu pertsonalak uzteko</b>		<i>Autorización para la cesión de datos personales</i>	
Eskabide honetan agertzen diren datu pertsonalak beste herri- administrazioen esku jartzeko baimena ematen dut, deialdiaren xedearekin bat datozen helburuetarako.		Doy mi consentimiento a la cesión de mis datos personales a otras administraciones públicas para finalidades coincidentes con el objetivo de la convocatoria.	
<input type="checkbox"/> Baimena ematen dut	<input type="checkbox"/> Ez dut baimena ematen	<input type="checkbox"/> Doy mi consentimiento	<input type="checkbox"/> No doy mi consentimiento

Orri honetan idatzi ditudan datuak egiazkoak direla, eta oinarrietan eskatutako baldintza guztiak betetzen ditudala eta eskatutakoan behar bezala egiaztatuko ditudala ADIERAZTEN DUT. Ondorioz, goian aipatu lanpostua betetzeko hautaketa prozesuaren deialdi publikoan parte hartzea ESKATZEN DUT.

SOLICITO participar en la convocatoria pública del proceso selectivo para la cobertura del puesto arriba referido; y DECLARO que son ciertos los datos consignados en esta instancia y que reúno las condiciones exigidas en las bases, que acreditaré fehacientemente en el momento en que se me requiera tal acreditación.

(6) Data eta lekua / Lugar y fecha

\_\_\_\_\_

Sinadura / Firma

ARETXABALETAKO ALKATEA / Alcalde de Aretxabaleta



### ESKAERA ORRIA BETETZEKO ARAUAK

Eskaera orrian hutsegiterik eta datu okerrik izan ez dadin, eta zeure mesederako, IRAKURRI arretaz OINARRIAK. Bete itzazu kontu handiz eskaera orri honetan eskatzen diren datu guztiak, eta jarrai itzazu zehatz-mehatz ondoren ematen zaizkizun jarraibideak.

Eskaera orria inprentako letraz betetzen saia zaitetz. Laukitxoak agertzen badira X bat jarri.

(1) **Interesduna.-** Idatz itzazu letra larriz edota argi eta garbi ulertzeko moduan eskatzen zaizkizun datuak.

(2) **Harremanetarako telefonoa eta helbide elektronikoa:** sortzen den lan poltsak kudeatzeko erabiliko dira (13. oinarria).

### DEIALDIAN PARTE HARTZEKO BALDINTZAK

(3) **Titulu akademiko ofiziala.-** Zehaztu titulua eta egiazta ezazu titulu hori dela parte hartzeko betebeharrak gisa oinarrietan eskatzen dena -3.1 oinarrian-.

(4) **Euskara.-** Egiaztatutako hizkuntza-eskakizuna zehaztu: B1 edo B2.

(5) **Eskaerarekin batera aurkeztutako agiriak.-** Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko agiriak 4. oinarrian zehazten dira.

(6) **Eguna eta sinadura.-** Ez ahaztu eskaera orria sinatzea, OSO GARRANTZITSUA DA.

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren eta Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera, Aretxabaletako Udalak jakinarazten dizu eskaera orri honetan adierazi dituzun datu pertsonalak fitxategi batean gordeko ditugula. Fitxategi horren helburua hautaketa prozesu hau eta hortik sortuko den lan poltsa kudeatzea izango da. Aretxabaletako Udala da fitxategiaren arduraduna. Hortaz, datuak eskuratu, zuzendu, ezabatu, tratamendua mugatu, aurkatu eta garraiatzeko eskubideez baliatu nahi izanez gero, Aretxabaletako Udalera jo beharko duzu.

### ESKAERA ORRIA AURKEZTEA

Eskaera orria behar bezala beteta aurkeztuko da: 5. oinarrian adierazitako lekuetan edo bitartekoen bidez eta oinarrian adierazitako epean.

### NORMAS PARA CUMPLIMENTAR LA INSTANCIA

Para evitar errores y alteración de datos en la instancia, y en su propio beneficio LEA detenidamente las BASES. Ponga el máximo interés en la consignación total de los datos contenidos en esta instancia y siga al pie de la letra las instrucciones que a continuación se detallan.

Procure rellenarlo con letra de imprenta. Marque con una X las casillas establecidas al efecto.

**Interesado/a.-** Escriba con letras mayúsculas y/o de manera legible los datos personales que se le solicitan.

**Teléfono y dirección electrónica de contacto:** se utilizarán a efectos de gestionar la bolsa de trabajo que se constituya (base 13ª).

### REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA:

**Titulación académica oficial.-** Especifique la titulación y compruebe que es la que se establece en las bases como requisito de participación –base 3.1-.

**Euskera.-** Especifique el perfil lingüístico acreditado: B1 o B2.

(5) **Documentación aportada con la instancia.-** La documentación a aportar junto con la instancia se relaciona en la base 4.

(6) **Fecha y firma.-** Es MUY IMPORTANTE que firme su solicitud.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el Ayuntamiento de Aretxabaleta le informa que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como de la bolsa de trabajo que se deriven del mismo. El responsable de este fichero es el Ayuntamiento de Aretxabaleta y ante él podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de los datos.

### PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS

Las instancias se presentarán debidamente cumplimentadas en los lugares o por los medios indicados en la base y en el plazo señalado en la base 5.